Kop Surat Fakultas/Pascasarjana/PSDKU

Nomor : Palu, ……………………….., 20..

Lampiran :

Perihal : Dokumen Akreditasi Interim Prodi…..

Kepada Yth.

Ketua LPPMP UNTAD

Jl. Soekarno Hatta Km. 9 Tondo

Palu

Dengan Hormat,

Bersama ini kami sampaikan dokumen usulan **Akreditasi/Re-Akreditasi** Program Studi …………………………… **Fakultas/Pascasrjana/PSDKU** …………., sejumlah 2 (dua) set berkas untuk dapat diproses lebih lanjut yang terdiri dari :

1. Laporan Kinerja Program Studi …………………..
2. Laporan Evaluasi Diri Program Studi ………………………
3. 1 (satu) buah CD (*softcopy* dokumen)

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasama yang diberikan kami ucapkan terima kasih.

Dekan Fakultas/

Direktur Pascasarjana/

Koordinator PSDKU

......................,

................................................................